

Скупштина града Београда на седници одржаној 28. септембра 2022. године, на основу члана 2. и члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16, 88/19), члана 7. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21), члана 12. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС, бр. 129/07 и 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон и 37/19), члана 2. став 5. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 31. тачка 8. Статута града Београда ("Службени лист града Београда" бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС“, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист града Београда“, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПАРКОВИМА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА ЊИХОВО УРЕЂЕЊЕ, УПОТРЕБУ, УНАПРЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТУ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКИХ ОПШТИНА ВОЈДОВАЦ, ВРАЧАР, ЗВЕЗДАРА, ЗЕМУН, НОВИ БЕОГРАД, ПАЛИЛУЛА, РАКОВИЦА, САВСКИ ВЕНАЦ, СТАРИ ГРАД И ЧУКАРИЦА „БЕОГРАДСКИ ПАРК“

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Јавно комунално предузеће за управљање парковима и обезбеђивање услова за њихово уређење, употребу, унапређење и заштиту на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица, као комуналне делатности од локалног интереса за Град Београд.

II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 2.

Оснивач Јавног комуналног предузећа за управљање парковима и обезбеђивање услова за њихово уређење, употребу, унапређење и заштиту на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица из члана 1. ове

одлуке је Град Београд, улица Драгослава Јовановића 2, матични број: 17565800 (у даљем тексту: оснивач).

III. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће за управљање парковима и обезбеђивање услова за њихово уређење, употребу, унапређење и заштиту на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица „Београдски парк“ (у даљем тексту: предузеће).

Скраћени назив предузећа је: ЈКП "Београдски парк", Београд.

Седиште предузећа је у Београду, ул. Краљице Марије бр. 1/13.

IV. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 4.

Предузеће обавља комуналну делатност управљање парковима и обезбеђивање услова за њихово уређење, употребу, унапређење и заштиту на подручју градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица.

Претежна делатности коју предузеће обавља је:

81.30 – Услуге уређења и одржавања околине

Предузеће има искључиво право обављања делатности из става 1. овог члана.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне која јој је поверена у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе, који су везани за обављање поверене делатности.

Члан 5.

У функцији обављања делатности за коју је основано, предузеће обавља следеће делатности:

01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака

01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака

02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности

- 02.20 Сеча дрвећа
- 02.40 Услужне делатности у вези са шумарством
- 38.11 Скупљање отпада који није опасан
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.11 Рушење објекта
- 43.12 Припремна градилишта
- 43.13 Испитивање терена бушењем и сондирањем
- 43.21 Постављање електричних инсталација
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.39 Остали завршни радови
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- 47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама
- 56.10 Делатности ресторана и покретних и угоститељских објеката
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 70.21 Делатност комуникација и односа с јавношћу
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.12 Медијско представљање
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 81.10 Услуге одржавања објекта
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услуге
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 90.01 Извођачка уметност

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

90.03 Уметничко стваралаштво

90.04 Рад уметничких установа

91.03 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика

91.04 Делатност баштенских и зоолошких вртова и заштита природних вредности

93.11 Делатност спортских објеката

93.12 Делатност спортских клубова

93.13 Делатност фитнес клубова

93.19 Остале спортске делатности

93.21 Делатност забавних и тематских паркова

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Предузеће може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз претходну сагласност оснивача.

V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 6.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности од локалног интереса за Град Београд под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;
- предузимање мера одржавања и развоја објеката и опреме, која служе за обављање делатности од локалног интереса за Град Београд;
- развој и унапређење квалитета и врсти услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће дужно да обавља делатност у складу са законом, овом одлуком и Статутом предузећа.

Члан 7.

Оснивач је дужан да:

- обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
- остварује надзор и контролу обављања делатности;
- предузима мере за унапређење делатности.

Члан 8.

Оснивач има право да, у случају поремећаја у пословању предузећа у складу са законом предузима мере којима ће обезбедити услове за несметани рад, пословање и управљање предузећа и то:

- извршити промену унутрашње организације у предузећу;
- разрешити постојеће органе које именује и именовати привремене органе предузећа;
- ограничити права располагања одређеним средствима;
- предузети друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, или другим законом.

VI. РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 9.

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 2. овог члана, део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се законом, односно одлуком о буџету за наредну годину.

Члан 10.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор предузећа, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа уз сагласност оснивача.

Члан 11.

Средства за рад за обављање делатности предузећа се обезбеђују из: буџета оснивача, пословних прихода и других извора у складу са законом.

За услуге које предузеће пружа оснивачу, предузеће доноси Ценовник услуга на начин прописан овом одлуком, на који сагласност даје градоначелник.

Члан 12.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси надзорни одбор предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

Члан 13.

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању предузећа, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

VII. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Предузеће се може задужити само под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања предузећа.

У смислу одредаба ове одлуке задужење се сматра располагањем имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања.

VIII. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Члан 15.

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа износи 100,00 динара (словима: сто динара).

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа биће уплаћен најкасније у року до 3 месеца.

Члан 16.

Удео оснивача у укупном капиталу предузећа, са уписаним новчаним улогом који износи 100,00 динара (словима: сто динара) износи 100% удела.

IX. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА И ЊИХОВА НАДЛЕЖНОСТ

Члан 17.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор;
- Директор.

Члан 18.

Надзорни одбор предузећа има три члана од којих је један председник који се именују на период од четири године.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник из реда запослених у Предузећу који се предлаже на начин утврђен Статутом предузећа.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору. Висину накнаде, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

Члан 19.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
- 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средстава);
- 4) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 6) усваја финансијске извештаје;
- 7) надзире рад директора;
- 8) доноси Статут;
- 9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од локалног интереса;
- 10) доноси тарифу (одлуку о ценама, накнадама, тарифни систем и др);
- 11) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом и овом одлуком;

- 12) доноси одлуку о задуживању предузећа;
- 13) одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
- 14) одлучује о статусним променама;
- 15) одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;
- 16) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;
- 17) доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
- 18) доноси акт о оснивању огранка;
- 19) закључује уговоре о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 20) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
- 21) доноси општа акта предузећа за које законом или Статутом предузећа није утврђена надлежност другог органа;
- 22) доноси пословник о свом раду;
- 23) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
- 24) врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Члан 20.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из члана 19.:

- на одлуке из члана 19. тач. 1, 2, 6, 8, 16. и 18. сагласност даје Скупштина Града Београда;
- на одлуке из члана 19. тачка 12. када се ради о задужењу веће вредности сагласност даје Скупштина Града Београда;
- на одлуке из члана 19. тач. 3, 9, 11. и 17. сагласност даје Градско веће;
- на одлуке из члана 19. тач. 10. и 20. сагласност даје градоначелник Града Београда.

Одлуке из члана 19. тач. 13, 14. и 15. Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине Града Београда.

Извештај из члана 19. тачка 5. доставља се Градском већу Града Београда у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Извештај из члана 19. тачка 4. доставља се Градском већу Града Београда ради информисања.

Члан 21.

Директора предузећа именује и разрешава Скупштина Града Београда на период од четири године, уз могућност поновног именовања, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање директора предузећа врши се у складу са Законом и Статутом Града Београда.

Услови за именовање директора предузећа прописани су законом, а Статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 22.

Скупштина Града Београда може именовати вршиоца дужности директора, до именовања директора предузећа по спроведеном јавном конкурсy.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дуже од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора предузећа прописане законом и статутом предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

Члан 23.

Директор предузећа:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Београда, Градоначелника Града Београда и Градског већа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средства);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике предузећа у Скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 16) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 17) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и статутом предузећа;
- 18) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузећа, сагласност даје Скупштина Града Београда.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Члан 24.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Предузеће не може имати више од седам извршна директора, а број извршних директора утврђује се статутом предузећа.

Извршни директор не може имати заменика. Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и статутом.

Члан 25.

Предузеће има Статут, којим се уређује организација предузећа, ближе дефинишу послови и начин одлучивања органа предузећа и друга питања од значаја за пословање предузећа у складу са законом и другим прописима.

Статут доноси Надзорни одбор и упућује га оснивачу на сагласност.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку за доношење тог акта.

X. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 26.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину, у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Начин обезбеђења услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Обавезују се органи предузећа и надлежне организационе јединице Градске управе града Београда да предузму све потребне активности и припреме сва потребна акта у складу са позитивним прописима, у циљу обезбеђења услова за несметан почетак обављања делатности за које је предузеће основано, а најкасније до 31.12.2022. године.

Члан 28.

Средства за спровођење радњи и свих неопходних трошкова у циљу обезбеђења услова за почетак обављања делатности предузећа обезбеђују се из буџета оснивача, преко организационе јединице надлежне за комуналне послове.

Члан 29.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу Града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДА БЕОГРАДА

Број: 02-583/22-С – 28. септембар 2022. године

Доставити:

- Секретаријату за комуналне и стамбене послове
- ЈКП „Београдски парк“, преко Секретаријата за комуналне и стамбене послове
- „Службеном листу града Београда“
- Писарници

ПРЕДСЕДНИК
Никола Никодијевић, с.р.

За тачност отправка
подсекретар Секретаријата за
скупштинске послове и прописе
Младен Младеновић

